



## Несколько советов по организации Месячника школьных библиотек

-  Проинформируйте заинтересованных ответственных лиц (представителей органов управления образованием различных уровней, руководителей учебных заведений) о Международном месячнике школьных библиотек, его стратегических задачах. Иницилируйте поддержку этой акции в своем регионе, городе, районе, учебном заведении.
-  Найдите единомышленников в кругу учителей, родителей, учеников. Соберитесь вместе. Обсудите тематику, цели и мероприятия месячника.
-  Тщательно подготовьтесь. Проанализируйте действительное положение вещей. Начните с достижений, примеров реального влияния библиотечных проектов и программ на рейтинг учебного заведения, положительные результаты работы педагогического коллектива и учеников. Расскажите об этом, используя школьное радио, школьную прессу, сайт заведения. Потом сделайте акцент на трудностях развития.
-  Разверните широкую рекламную кампанию. Сообщите в средства массовой информации об акции. Подготовьте соответствующие информационные материалы: пресс-релизы, буклеты, видеопрезентации, постеры, флаеры, календарики и т.д. Пригласите в гости к школьной библиотеке.
-  Используйте разнообразные сервисы социальных сетей для налаживания общения с пользователями и партнерами – так деятельность школьной библиотеки станет более заметной.
-  Сформируйте попечительский совет библиотеки, пригласите в ее состав представителей местной власти, депутатов, родительской общественности, проведите учредительное заседание, к которому подготовьте стендовую презентацию о работе библиотеки.
-  Привлеките к организации мероприятий месячника органы ученического самоуправления. Организуйте ученические дебаты, предложите провести исследование, разработать модель будущего вашей школьной библиотеки.
-  В каждом регионе найдутся успешные учебные заведения, которые реформировали свои школьные библиотеки, превратив их в мощные информационные центры. Проведите на их базе региональные методические мероприятия для руководителей учебных заведений, на конкретных примерах продемонстрируйте полезность таких преобразований.
-  После проведения месячника объективно проанализируйте его результаты – постарайтесь увидеть не только «плюсы», но и «минусы». И не расстраивайтесь, если что-то не удалось или не имело ожидаемого результата. Сделайте нужные выводы и учтите их, готовясь к следующему международному месячнику.
-  Напишите информацию о месячнике и разместите ее на сайте школы или библиотеки, в средствах массовой информации, в социальных сетях.
-  Пришлите информацию о празднования месячника в редакцию журнала «Школьная библиотека: сегодня и завтра» или разместите ее на нашей странице в Фейсбуке, в других профессиональных библиотечных группах.



ПРИ ПОДГОТОВКЕ ИСПОЛЬЗОВАНЫ МАТЕРИАЛЫ САЙТОВ:

[iasl.org](http://iasl.org)

<http://sasl.at.ua/>

<http://slavmmc.at.ua>

<http://library.mk.ua/>

материалы журнала «Школьный библиотечно-информационный центр» (Украина)